



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DEL MUNICIPIO DE TIMILPAN AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026

1.-Presentación

Con fundamento en lo establecido en la Ley Nacional para Eliminar Trámites Burocráticos, artículo 21 y 33; la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, el artículo 139 bis, y demás ordenamientos jurídicos aplicables se presenta la Agenda Municipal de Simplificación y Digitalización 2026.

El ayuntamiento de Timilpan administración 2025-2027, está comprometido con la creación de nuevos y mejores servicios que propicien a la obtención de mayores beneficios para la sociedad timilpense, mismos que ayuden a la innovación, productividad y eficiencia en el crecimiento económico y bienestar social.

Es por ello que el presente, busca que en apego al reglamento y demás leyes aplicables se realicen mejoras en los tramites y/o servicios para generar beneficios a menor costo y tiempo para los ciudadanos de Timilpan.

Que si bien es cierto el municipio de Timilpan tiene diferentes convenios con empresas del sector privado, mismas que han ayudado al crecimiento económico y a la oferta de empleos a la ciudadanía timilpense, por ello es fundamental para este ayuntamiento crear lasos con el sector privado que ayude a la generación de más oportunidades para el beneficio y bien de los timilpenses, facilitando las condiciones de inversión por lo que es de suma necesidad que los servicios y trámites tengan una eficiencia y rápida atención para la evolución inteligente de un municipio con futuro, siendo un gobierno transparente y eficaz en la solución de las problemáticas presentes con estrategias firmes sin dejar a un lado el reglamento y normas aplicables con rectitud.

Aunado a ello esta administración pública, ha buscado disminuir tanto costos como requisitos y tiempo, así como implementar la digitalización en diversos trámites y/o servicios, que este gobierno municipal ofrece para de esta forma cumplir de forma integral con la norma al marco regulatorio.

Resumen de propuestas de la Agenda Municipal de Simplificación y Digitalización



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

| Disminuir tiempo de respuesta | Disminuir requisitos | Digitalización | Disminuir el costo | Otra (especifique) |
|-------------------------------|----------------------|----------------|--------------------|--------------------|
| 20 | 8 | 2 | 1 | 2 |

2.-Misión

Ejecutar la política a través de la gestión pública municipal en donde se haga saber la eficiencia y calidez de las estrategias aplicables en los diferentes tramites y servicios, garantizando una mejor y más rápida atención con más y mejores servicios, reduciendo costos, requisitos y tiempo, así como implementando la digitalización y de los cuales se propicien las condiciones idóneas para el bienestar y mejor futuro de todos los Timilpenses.

3.-Visión

Ser un municipio en el cual se impulsen nuevas y mejores acciones con el fin firme de innovación y eficiencia en los servicios y tramites que se ofrecen, apegados al marco regulatorio gubernamental, promoviendo la transparencia en todos los ámbitos.

4.-Diagnóstico Regulatorio de Simplificación y Digitalización

En Ayuntamiento de Timilpan se rige firmemente a partir de las disposiciones legales y administrativas para el eficaz servicio público municipal.

Si bien es necesario la creación y aplicación de esquemas funcionales que permitan que los tramites y servicios ofrecidos tengan un mayor y mejor desempeño generando la simplificación de los mismos en la reducción de requisitos, costo y tiempos.

Por ello y como parte del proceso planificado estratégico es importante definir las condiciones a las cuales deben aplicárseles acciones que agoten las necesidades y para ello se realiza el análisis FODA que a continuación se detalla:

a). -ANÁLISIS FODA

b). -FORTALEZAS

c). -OPORTUNIDADES



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Marco jurídico aplicable. • Coordinación con los órdenes de gobierno. • Ordenación que permite a las dependencias una estructura integral de las necesidades de los habitantes de Timilpan | <ul style="list-style-type: none"> • Gestionar recursos municipales. • Firma de convenios intermunicipales. • Reglamentos internos que facilitan el trabajo en cada dependencia de esta administración pública municipal. |
| <p>d). -DEBILIDADES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Falta de personal capacitado. • Falta de medios que permitan el acercamiento ciudadano. • Falta de comunicación con los sujetos obligados y/o enlaces de comités internos. • Recursos limitados para la operatividad de las estrategias. | <p>e). -AMENAZAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Falta de dependencias para un mejor y más amplio ofrecimiento de servicios. • Insuficiencia en el presupuesto para el mejoramiento de equipos y tecnología para la más rápida atención. |
| <p>5.-Escenario Regulatorio</p> | |
| <p>Poner en funcionamiento las estrategias para la reducción de tiempo en la realización de trámites y servicios, para que esto ayude a la reducción de costos para los timilpenses e inclusive para las mismas dependencias administrativas municipales, aunque cabe resaltar que se tienen diferentes carencias que impiden que varias de estas dependencias no logren el tiempo previsto de reducción.</p> | |
| <p>Escenario tendencial: El ciudadano timilpense estará llevando a cabo de manera normal y de la forma tradicional la solicitud de cualquier trámite o servicio es por ello que se busca el mejoramiento para tener la afinidad en la importancia que conlleva este municipio, y de esta manera reducir los tiempos para dar respuesta a sus trámites o servicios.</p> | |
| <p>Escenario deseable: Dar cabal cumplimiento en las mejoras de los tramites y servicios y con esto disminuir el tiempo, costos y requisitos que el ciudadano destina a la realización de sus trámites.</p> | |
| <p>Escenario factible: Mantener actualizado el catálogo de trámites y servicios en los medios disponibles y promoverlos en la página web oficial municipal para que los ciudadanos puedan conocer los requisitos, costos y tiempos de respuesta para sus trámites y servicios.</p> | |
| <p>6.-Estrategias y Acciones</p> | |
| <p>Para la Agenda Municipal de simplificación y Digitalización 2026 se aplicaran las siguientes estrategias y acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Disminución de tiempo a efecto de un más rápido y ágil tramite. • Actualización de la información que se presenta en los medios de difusión municipal. • Revisión del marco jurídico que ayude a la modificación actualización o creación del mismo en base a los manuales que se manejan en cada dependencia. • Orientación precisa a los usuarios. <p>Implementar la digitalización de los diferentes tramites.</p> | |



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

| 6ª.-Estrategias y Acciones de los Comités Internos que no ofrecen trámites y servicios a la ciudadanía (procesos Internos), citar nombre de área y propuesta y por cada propuesta se requisita el formato DPI 1 | | | |
|--|-----------------------------------|--|---|
| Nombre de la Unidad Administrativa: Archivo Municipal | | | |
| Propuesta | Nombre del Proceso Interno | Actualmente como la realizan | Acciones de Mejora propuestas |
| NO. 1 | Búsqueda de documentos | Los servidores públicos de las diferentes áreas administrativas que integran el ayuntamiento de Timilpan, acuden mediante oficio al área de archivo municipal a solicitar la búsqueda de diferentes documentos que ocupen para realizar sus actividades correspondientes. | Acudir al área de secretaria con solicitud elaborada para que de acuerdo a sus atribuciones del secretario autorice la búsqueda de los mismos disminuyendo el Ine como requisito. así como la disminución de tiempo de respuesta de 48 horas, ahora 36 horas |
| I. ¿Con que frecuencia se realiza el proceso interno? 4 veces al mes | | | |
| II. ¿El proceso interno propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? Servidores públicos | | | |
| III. Procesos internos relacionados: N/A | | | |



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): ARCHIVO MUNICIPAL

Enlace de Simplificación y Digitalización: MTRO. JAIME ALCANTARA MUNGUIA

AMSyD: 1er semestre: 2do semestre: Reanudación: Fecha de Aprobación:

07/10/2025

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 1 Número de procesos internos prioritarios para 2026:

1

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

| | | | | | NO. PROPUESTA 1 |
|-----|----------------------------|---|----------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|
| C.I | Nombre del Proceso Interno | Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta, etc..) | Objetivo General de las Acciones | Fecha de Cumplimiento | Unidad Administrativa Responsable |
| | | | | | |



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

| | | | | | |
|---------------|-------------------------|--|---|---------------------|--------------------------|
| TIM/AR/ 01 | Búsqueda de Documentos. | Reducir el tiempo de la búsqueda del documento antes tiempo de respuesta 48 horas la mejora seria de 36 horas se le da respuesta. antes dos requisitos ine y solicitud ahora solo solicitud | Dar mayor agilidad a las solicitudes de los servidores públicos para que realicen sus actividades | 30 de junio de 2026 | Archivo Municipal |
|---------------|-------------------------|--|---|---------------------|--------------------------|

| | |
|--|--|
| Observaciones o comentarios Es un servicio que se brinda de manera interna a cada uno de los servidores públicos del ayuntamiento de Timilpan | Impacto administrativo: Ayuda a que los servidores públicos puedan dar mayor agilidad a su tramites o servicios |
|--|--|

| | | |
|--|--|---|
| Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró | Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal | Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización. |
| C. OLGA CUEVAS GARCIA ENLACE MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN | Mtro. Jaime Alcántara Munguía Secretario del Ayuntamiento de Timilpan | Lic. Lesdi Evelin Zenón Lucas Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización |

7.-Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

| Nombre de la dependencia: SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | | | | | | |
|--|-------------------------|--|---|------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| Propuesta No. 1 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó híbrida. | Disminuir el costo de cuanto a cuanto | Otra (especifique) |
| TIM/SHA/02/2026 | Constancia Domiciliaria | N/A | N/A | N/A | N/A | Disminución del 25 % del |



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | valor de una UMA (art.147 fracción v del código financiero del Estado de México) |
| I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? DIARIAMENTE | | | | | | |
| II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? N/A | | | | | | |
| III. Trámites y servicios relacionados: N/A | | | | | | |

| Nombre de la dependencia: SINDICATURA | | | | | | |
|---|---------------------|--|--|------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| Propuesta No. 2 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó híbrida. | Disminuir el costo de cuanto a cuanto | Otra (especifique) |
| N/A | Asesorías Jurídicas | De 1 Hrs, la Mejora Seria a 30 Minutos. | N/A | N/A | N/A | N/A |
| I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Diariamente | | | | | | |
| II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? N/A | | | | | | |
| III. Trámites y servicios relacionados: Asesoría de regularización de bienes inmuebles con personal del IFREN | | | | | | |

| Nombre de la dependencia: SEGUNDA REGIDURIA | | | | | | |
|---|--------------------|---|--|------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| Propuesta No. 3 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de | Digitalización completa ó híbrida. | Disminuir el costo de cuanto a cuanto | Otra (especifique) |
| | | | | | | |



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

| | | | | | | |
|---|-----------------------|--|---------------------------------------|---------|-----|-----|
| | | de respuesta, citar de cuanto a cuanto | requisitos citar de cuantos a cuantos | | | |
| 02 | Programa de Subsidios | De 30 días ahora a 15 días | De 4 requisitos a 2 requisitos | Hibrida | N/A | N/A |
| I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Quincenal | | | | | | |
| II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? N/A | | | | | | |
| III. Trámites y servicios relacionados: N/A | | | | | | |

| Nombre de la dependencia: TERCERA REGIDURIA | | | | | | |
|---|---|---|--|------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| Propuesta No. 4 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó híbrida. | Disminuir el costo de cuanto a cuanto | Otra (especifique) |
| RS/3R/TIM | Recepción de Solicitudes de los Ciudadanos. | DE 15 DÍAS A 10 DÍAS | N/A | N/A | N/A | N/A |
| I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Mensual | | | | | | |
| II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? N/A | | | | | | |
| III. Trámites y servicios relacionados: N/A | | | | | | |

| Nombre de la dependencia: QUINTA REGIDURIA | | | | | | |
|--|--------------------|--|--|------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| Propuesta No. 5 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de | Digitalización completa ó híbrida. | Disminuir el costo de cuanto a cuanto | Otra (especifique) |



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

| | | | | | | |
|---|---------------------|--|---------------------------------------|-----|-----|-----|
| | | de respuesta, citar de cuanto a cuanto | requisitos citar de cuantos a cuantos | | | |
| 05 | Subsidio de Tinacos | De 30 días a 15 días | N/A | N/A | N/A | N/A |
| I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Cada trimestre | | | | | | |
| II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? N/A | | | | | | |
| III. Trámites y servicios relacionados: N/A | | | | | | |

| Nombre de la dependencia: SEPTIMA REGIDURIA | | | | | | |
|---|---|---|--|------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| Propuesta No. 6 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó híbrida. | Disminuir el costo de cuanto a cuanto | Otra (especifique) |
| 07 | Enlace de Gestiones Diversas ante Dependencias del Gobierno | De 20 días hábiles a 15 días hábiles | N/A | N/A | N/A | N/A |
| I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Semanal | | | | | | |
| II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? N/A | | | | | | |
| III. Trámites y servicios relacionados: N/A | | | | | | |

| Nombre de la dependencia: DIF | | | | | | |
|-------------------------------|--------------------|---------------------|----------------------------------|--|---------------------------------------|------|
| Propuesta No. 7 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta | Requisitos cuantos se disminuyen | | Disminuir el costo de cuanto a cuanto | Otra |



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

| | | reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó híbrida. | | (especifique) |
|---|-----------------------|---|---|------------------------------------|-----|---------------|
| TIM/DIF/001/2025 | Platicas Psicológicas | Antes 30 días ahora 20 días hábiles | N/A | N/A | N/A | N/A |
| I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Semanal | | | | | | |
| II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? N/A | | | | | | |
| III. Trámites y servicios relacionados: Asesorías Jurídicas | | | | | | |

| Nombre de la dependencia: IMCUFIDE | | | | | | |
|---|---|---|--|------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| Propuesta No. 8 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó híbrida. | Disminuir el costo de cuanto a cuanto | Otra (especifique) |
| IMCUFIDE/TIM/LMFR/CFL/01/25 | Liga Municipal de Voleibol, Categoría Mixta | De 6 días a 4 días | N/A | N/A | N/A | N/A |
| I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Cada 8 dias | | | | | | |
| II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? N/A | | | | | | |
| III. Trámites y servicios relacionados: N/A | | | | | | |

| Nombre de la dependencia: REGISTRO CIVIL |
|--|
|--|



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

| Propuesta No. 9 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó híbrida. | Disminuir el costo de cuanto a cuanto | Otra (especifique) |
|---|-----------------------------------|--|---|------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| TIM/RCI/02/2025 | Asentamiento de Acta de Defunción | De 20 a 10 minutos | N/A | N/A | N/A | N/A |
| I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? 2 veces por semana | | | | | | |
| II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? N/A | | | | | | |
| III. Trámites y servicios relacionados: N/A | | | | | | |

| Nombre de la dependencia: CATASTRO Y PREDIAL | | | | | | |
|---|---------------------|--|---|------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| Propuesta No.10 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó híbrida. | Disminuir el costo de cuanto a cuanto | Otra (especifique) |
| N/A | Traslado de Dominio | Se reduce el tiempo de 5 a 3 días hábiles. | De 9 a 8 requisitos | N/A | N/A | N/A |
| I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Diariamente | | | | | | |
| II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? N/A | | | | | | |
| III. Trámites y servicios relacionados: N/A | | | | | | |

| Nombre de la dependencia: CATASTRO Y PREDIAL | | | | | | |
|--|--------------------|--------------------------------------|--|------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| Propuesta No. 11 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación | Digitalización completa ó híbrida. | Disminuir el costo de cuanto a cuanto | Otra (especifique) |

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

| | | | | | | |
|-----|---|---|--|-----|-----|-----|
| | | tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | de requisitos citar de cuantos a cuantos | | | |
| N/A | Certificación de no Adeudo del Impuesto Predial | Se reduce el tiempo de 5 a 3 días hábiles. | De 3 a 2 requisitos | N/A | N/A | N/A |

I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? 1 por semana

II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? N/A

III. Trámites y servicios relacionados: N/A

| Nombre de la dependencia: SERVICIOS PUBLICOS | | | | | | |
|--|--|---|--|------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| Propuesta No. 12 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó híbrida. | Disminuir el costo de cuanto a cuanto | Otra (especifique) |
| CTNO25 | Certificación de no adeudo de servicio de agua y drenaje | 5 días se reducen a 3 días en tiempos de respuesta | N/A | N/A | N/A | N/A |

I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Mensual

II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? N/A

III. Trámites y servicios relacionados: N/A

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

| Nombre de la dependencia: INSTITUTO PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LA MUJER | | | | | | |
|--|--|--|--|------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| Propuesta No. 13 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó híbrida. | Disminuir el costo de cuanto a cuanto | Otra (especifique) |
| 01 | Asesorías Jurídicas y Atención Psicológica | De 5 días hábiles a 1 día hábil | Se reduce de 3 a 1 requisito | N/A | N/A | N/A |
| I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Quincenal | | | | | | |
| II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? Si, personas vulnerables | | | | | | |
| III. Trámites y servicios relacionados: N/A | | | | | | |

| Nombre de la dependencia: DESARROLLO ECONOMICO | | | | | | |
|--|--|--|--|------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| Propuesta No. 14 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó híbrida. | Disminuir el costo de cuanto a cuanto | Otra (especifique) |
| TIM/DDE/01/2026 | Expedición de Licencias de Funcionamiento Comercial, Industrial y/o Prestación de Servicios. | De 7 a 4 días hábiles | De 10 a 8 requisitos | N/A | N/A | N/A |
| I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Mensual | | | | | | |



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

| |
|---|
| II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? N/A |
| III. Trámites y servicios relacionados: Visto bueno |

| Nombre de la dependencia: DESARROLLO AGROPECUARIO | | | | | | |
|---|--------------------------|--|---|------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| Propuesta No. 15 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó híbrida. | Disminuir el costo de cuanto a cuanto | Otra (especifique) |
| N/A | Constancias De Productor | 30 min y la reducción de mejora será de 15 min. | N/A | N/A | N/A | N/A |
| I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? FEBRERO Y MARZO DIARIAMENTE (otros meses 2 por mes) | | | | | | |
| II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? N/A | | | | | | |
| III. Trámites y servicios relacionados: SURA | | | | | | |

| Nombre de la dependencia: DESARROLLO SOCIAL | | | | | | |
|---|----------------------|--|---|------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| Propuesta No. 16 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó híbrida. | Disminuir el costo de cuanto a cuanto | Otra (especifique) |
| 02 | Mejora a la Vivienda | De 15 días hábiles, en mejora para la ciudadanía su subsidio llegaría | Se reduce de 5 a 3 requisitos | N/A | N/A | N/A |



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

| | | | | | | |
|---|--|----------------------------|--|--|--|--|
| | | en 10 días hábiles. | | | | |
| I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Mensual | | | | | | |
| II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? Si, personas vulnerables | | | | | | |
| III. Trámites y servicios relacionados: N/A | | | | | | |

| Nombre de la dependencia: ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | | | | | | |
|--|------------------------------|--|---|---|--|---------------------------|
| Propuesta No. 17 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó híbrida. | Disminuir el costo de cuanto a cuanto | Otra (especifique) |
| 1 | Denuncias Ambientales | De 30 días a 20 días hábiles | N/A | N/A | N/A | N/A |
| I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Diariamente | | | | | | |
| II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? N/A | | | | | | |
| III. Trámites y servicios relacionados: N/A | | | | | | |

| Nombre de la dependencia: OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO | | | | | | |
|---|---------------------------------|--|---|---|--|---------------------------|
| Propuesta No. 18 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó híbrida. | Disminuir el costo de cuanto a cuanto | Otra (especifique) |
| TIM/DUOP/LUS/2026 | Licencia de Uso de Suelo | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

| |
|---|
| I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? 1 VEZ AL MES |
| II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? N/A |
| III. Trámites y servicios relacionados: N/A |

| Nombre de la dependencia: OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO | | | | | | |
|---|------------------------------------|--|---|------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| Propuesta No. 19 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó híbrida. | Disminuir el costo de cuanto a cuanto | Otra (especifique) |
| TIM/DUOP/CLZ/2026 | Cedula Informativa de Zonificación | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Una vez al mes | | | | | | |
| II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? N/A | | | | | | |
| III. Trámites y servicios relacionados: N/A | | | | | | |

| Nombre de la dependencia: CASA DE CULTURA | | | | | | |
|---|----------------------------|--|---|------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| Propuesta No. 20 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó híbrida. | Disminuir el costo de cuanto a cuanto | Otra (especifique) |
| TIM/DCC/001/2026 | Taller de Dibujo y Pintura | De 2 días, ahora se reduce a un tiempo de 1 día | Se reduce de 3 a 2 requisitos | N/A | N/A | N/A |



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

| | | | | | | |
|---|--|----------------------|--|--|--|--|
| | | para mejor atención. | | | | |
| I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Diariamente | | | | | | |
| II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? N/A | | | | | | |
| III. Trámites y servicios relacionados: N/A | | | | | | |

| Nombre de la dependencia: DERECHOS HUMANOS | | | | | | |
|---|--|--|---|------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| Propuesta No. 21 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó híbrida. | Disminuir el costo de cuanto a cuanto | Otra (especifique) |
| 01 | Recepción de quejas en materia de Derechos Humanos | 5 días para la mejora 1 día | N/A | N/A | N/A | N/A |
| I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Diez veces al mes | | | | | | |
| II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? N/A | | | | | | |
| III. Trámites y servicios relacionados: N/A | | | | | | |

| Nombre de la dependencia: JUZGADO CIVICO | | | | | | |
|--|--------------------|--|---|------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| Propuesta No. 22 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó híbrida. | Disminuir el costo de cuanto a cuanto | Otra (especifique) |
| | | | | | | |



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

| | | | | | | |
|---|--------|--------------------|-----|-----|-----|-----|
| 02 | Quejas | De 3 horas- 1 hora | N/A | N/A | N/A | N/A |
| I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Diariamente | | | | | | |
| II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? N/A | | | | | | |
| III. Trámites y servicios relacionados: Actas de hechos (informativas). | | | | | | |

| Nombre de la dependencia: PROTECCIÓN CIVIL | | | | | | |
|---|--------------------|--|--|------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| Propuesta No. 23 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó híbrida. | Disminuir el costo de cuanto a cuanto | Otra (especifique) |
| 02 | Visto bueno | De 5 días se reduce a 3 días hábiles | N/A | N/A | N/A | N/A |
| I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Diariamente | | | | | | |
| II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? N/A | | | | | | |
| III. Trámites y servicios relacionados: Actas de hechos (informativas). | | | | | | |



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Secretaria del Ayuntamiento**

Sujeto Obligado de la Dependencia: **Mtro. Jaime Alcántara Munguía**

AMSyD: 1er semestre 2do semestre Reconducción: Fecha de Aprobación: 07 / 10 / 2025

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 4 Número de trámites prioritarios para 2026: 2

Fecha de Cumplimiento: 30 de junio de 2025

| |
|--------------------|
| NO. PROPUESTA:1 |
|--------------------|

PROPUESTA DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

| C.I | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa o pregestion. | Disminución de costo de cuanto a cuánto. | Otra (especifique) |
|--|---------------------------------|---|---|---|---|--------------------|
| TIM/SHA/02/2026 | Constancia Domiciliaria | N/A | N/A | N/A | Disminución del 25 % Del Valor de una Uma (Art.147 Fracción V del Código Financiero del Estado de México) | N/A |
| Link de la cedula publicada en página web: chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://timilpan.gob.mx/contenidos/timilpan/docs/330_constancia-domiciliaria_2632175237.pdf | | | | | | |
| Observaciones o comentarios: | | | Impacto social: Es de gran impacto ya que la utilizan las personas para acreditar su identidad ante cualquier autoridad competente, a efecto de realizar tramites de programas sociales, becas, licencias de conducir, trámites ante el INE, entre otros. | | | |
| L.E. Elsa Ramirez Jose Enlace Municipal de Simplificación Y Digitalización | | Mtro. Jaime Alcántara Munguia Secretario del Ayuntamiento | | Lic. Lesdi Evelin Zenón Lucas Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización | | |

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Sindicatura Municipal

Sujeto Obligado de la Dependencia: Libni Saraí Martínez Chimal

AMSyD: 1er semestre 2do semestre: Reconducción Fecha de Aprobación: 7 de octubre 2025

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2026: 1

Fecha de Cumplimiento: 30 de junio de 2026

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

| PROPUESTA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN | | | | | | NO. PROPUESTA: 2 |
|--|---------------------------------|---|--|---|--|--------------------|
| C.I | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó pregestion. | Disminución de costo de cuanto a cuánto. | Otra (especifique) |
| | Asesorías Jurídicas | Antes 1 hrs ahora a 30 minutos | No Aplica | No Aplica | No Aplica | No Aplica |
| Link de la cedula publicada en página web: chrome-extension://efaidnbmnribpcajpcglclefindmkaj/https://timilpan.gob.mx/contenidos/timilpan/docs/333_asesorias-juridicas_2633160247.pdf | | | | | | |
| Observaciones o comentarios: | | | | Impacto social: Beneficio personal, económico y social. | | |
| NOMBRE Y CARGO DE QUIÉN LO ELABORÓ | | NOMBRE Y CARGO DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL | | | | |
| Lic. En D. Gregorio Plata González Enlace Municipal de Simplificación y Digitalización | | Libni Sarai Martínez Chimal Síndico Municipal | | Lic. Lesdi Evelin Zenón Lucas Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización | | |

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Regidurías
 Sujeto Obligado de la Dependencia: Leidy Monror Zepeda
 AMSyD: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación: 08/10/2025
 Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2026: 1
Fecha de Cumplimiento: 30 de junio de 2026

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

Fecha de Cumplimiento: 30 de junio de 2026

| PROPUESTA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN | | | | | | NO. PROPUESTA: 5 |
|--|---------------------------------|---|--|---|--|--------------------|
| C.I | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó pregestion. | Disminución de costo de cuanto a cuánto. | Otra (especifique) |
| 05 | Subsidio de Tinacos | 30 días a 15 días | N/A | Redes Sociales | N/A | N/A |
| Link de la cedula publicada en página web: chrome-extension://efaidnbmninnbpcjpcglclefindmkaj/https://timilpan.gob.mx/contenidos/timilpan/docs/328_subsidio-de-tinacos_2632173454.pdf | | | | | | |
| Observaciones o comentarios: El objetivo es que la ciudadanía tenga y se beneficie con productos a bajo costo | | | Impacto social: Ahorro en la economía de las familias de Timilpan y garantizar la utilización del agua | | | |
| Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró C. María de Los Ángeles García Martínez Enlace Municipal de Simplificación y Digitalización | | Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal C. Ramiro Pérez Santiago Quinto Regidor | | Lic. Lesdi Evelin Zenón Lucas Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización | | |

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): _____ Regidurías _____
 Sujeto Obligado de la Dependencia: _____ Mtro. Jazith Salazar Hernández _____
 AMSyD: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación: 08 / 10 / 2025
 Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2026: 1

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

Fecha de Cumplimiento: 30 de junio de 2026

| PROPUESTA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN | | | | | | NO. PROPUESTA 7 |
|--|---------------------------------|--|---|---|--|--------------------|
| C.I | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó pregestion. | Disminución de costo de cuanto a cuánto. | Otra (especifique) |
| TIM/DIF/001/2025 | Platicas Psicológicas | Antes 30 días ahora 20 días hábiles | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Link de la cedula publicada en página web: chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://timilpan.gob.mx/contenidos/timilpan/docs/322_platicas-psicologicas_2632162510.pdf | | | | | | |
| Observaciones o comentarios: | | | Impacto social: Es de suma importancia para todos aquellos que solicitan platicas psicologicas para todos lo ámbitos. | | | |
| Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró Prof. Abraham Tapia Magno Enlace Municipal de Simplificación y Digitalización | | Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Prof. Abraham Tapia Magno Encargado del Sistema Dif de Timilpan | | Lic. Lesdi Evelin Zenón Lucas Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización | | |

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (IMCUFIDE) Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte
 Sujeto Obligado de la Dependencia: Mtro. Armando Trejo Almaraz
 AMSyD: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación: 08/10/2025
 Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 8 Número de trámites prioritarios para 2026: 2

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

Fecha de Cumplimiento: 30 de junio de 2025

| PROPUESTA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN | | | | | | NO. PROPUESTA 8 |
|--|---|--|--|---|--|--------------------|
| C.I | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó pregestion. | Disminución de costo de cuanto a cuánto. | Otra (especifique) |
| IMCUFIDE/TIM/LMFR CFL/01/25 | Liga Municipal de Voleibol, Categoría Libre Mixta | De 6 días a 4 días. | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Link de la cedula publicada en página web: chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://timilpan.gob.mx/contenidos/timilpan/docs/324_liga-de-voleibol-mixta-libre_2633155620.pdf | | | | | | |
| Observaciones o comentarios: La sociedad en general ha respaldado de manera positiva a los requerimientos de las diferentes disciplinas deportivas. | | | Impacto social: La sociedad tiene participación en todas las disciplinas llevándolas a la práctica en todas sus categorías posibles. | | | |
| Nombre y Cargo de Quién lo Elabora Lic. Cristian Hugo Martínez García Enlace Municipal de Simplificación y Digitalización | | Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Mtro. Armando Trejo Almaraz Director de Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte | | Lic. Lesdi Evelin Zenon Lucas Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización | | |

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
 FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Registro Civil
 Sujeto Obligado de la Dependencia: Lic. Israel Pérez Velasco
 AMSyD: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación: 10 / 10 / 2025
 Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 14 Número de trámites prioritarios para 2026: 2



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

Fecha de Cumplimiento: 30 de junio de 2026

| PROPUESTA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN | | | | | | NO. PROPUESTA: 9 |
|--|---|--|---|---|--|---------------------|
| C.I | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó pregestion. | Disminución de costo de cuanto a cuánto. | Otra (especifique) |
| TIM/RCI/02/2025 | Asentamiento de acta de defunción y anotaciones de actas de nacimiento por defunción. | De 20 a 10 minutos | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Link de la cedula publicada en página web: chrome-extension://efaidnbmninnbpcjpcglclefindmkaj/https://timilpan.gob.mx/contenidos/timilpan/docs/329_asentamiento-de-actas-de-defuncion-y-anotaciones_26310115820.pdf | | | | | | |
| Observaciones o comentarios: No se pueden reducir requisitos ni costos ya que estos los estipula la oficina central del registro civil | | | Impacto social: Garantizar la actualización en el registro civil y contribuye al orden jurídico y a mantener las estadística de población. | | | |
| Nombre y Cargo de Quién lo Elaboro Lic. Gema Barrios Ledezma Enlace Municipal de Simplificación y Digitalización | | Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Lic. Israel Perez Velasco Juez del Registro Civil | | Lic. Lesdi Evelin Zenon Lucas Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización | | |

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Área De Catastro y Predial del Ayuntamiento de Timilpan, México

Sujeto Obligado de la Dependencia: Lic. Gerardo Martínez Rodríguez

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

AMSyD: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación: 07/10/2025
 Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 7 Número de trámites prioritarios para 2026: 3
Fecha de Cumplimiento: 30 de junio de 2026

| PROPUESTA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN | | | | | | NO. PROPUESTA: 10 |
|--|---------------------------------|---|--|---|--|--------------------|
| C.I | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó pregestion. | Disminución de costo de cuanto a cuánto. | Otra (especifique) |
| | Traslado de Dominio | Antes eran de 5 días hábiles ahora son de 3 a 4 días hábiles | Antes 9 y a hora 8 requisitos | N/A | N/A | N/A |
| Link de la cedula publicada en página web: chrome-extension://efaidnbmnnpbpcjpcglclefindmkaj/https://timilpan.gob.mx/contenidos/timilpan/docs/314_traslado-de-dominio_251213095040.pdf | | | | | | |
| Observaciones o comentarios: Se elimino un requisito (| | | Impacto social: Trámite sencillo; de igual forma derivado de que en el municipio existe una gran superficie de zona ejidal, no está urbanizado; en consecuencia, no hay muchas tomas de agua potable y el hecho de solicitar un comprobante de pago de este servicio desgasta al ciudadano en cuanto a obtener este documento y por el cual no pueden hacer su trámite a la brevedad; de igual forma hay menos tiempo en cuanto a la respuesta. | | | |
| Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró C. Juan Escobar Espinoza Enlace Municipal de Simplificación y Digitalización | | Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <u>Lic. Gerardo Martínez Rodríguez</u> Titular De Catastro Y Predial | | Lic. Lesdi Evelin Zenón Lucas Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización | | |

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
 AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
 DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Área De Catastro Y Predial
 Sujeto Obligado de la Dependencia: Lic. Gerardo Martínez Rodríguez
 AMSyD: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación: 07/10/2025
 Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 7 Número de trámites prioritarios para 2026: 3
Fecha de Cumplimiento: 30 de Junio de 2026

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

| PROPUESTA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN | | | | | | NO. PROPUESTA: 11 |
|--|---|---|---|---|--|----------------------|
| C.I. | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó pregestion. | Disminución de costo de cuanto a cuánto. | Otra (especifique) |
| | Certificación de no Adeudo del Impuesto Predial | De 5 días a 3 días hábiles | Se reduce de 3 a 2 requisitos | N/A | N/A | N/A |
| Link de la cedula publicada en página web: chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://timilpan.gob.mx/contenidos/timilpan/docs/314_certificacion-de-no-adeudo-del-pago-del-impuesto-predial_26310115423.pdf | | | | | | |
| Observaciones o comentarios: Se elimino un requisito el cual es la copia del traslado de dominio | | | Impacto social: Respuesta inmediata a la ciudadanía, menos gasto en cuanto a traslados, trámite sencillo y no engorroso. | | | |
| Nombre y Cargo de Quién lo Elaboro C. Juan Escobar Espinoza Enlace Municipal de Simplificación y Digitalización | | Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Lic. Gerardo Martínez Rodríguez Titular de Catastro y Predial | | LIC. LESDI EVELIN ZENÓN LUCAS Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización | | |

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Servicios Públicos**

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

Sujeto Obligado de la Dependencia: C. **Nolberto Cuevas Becerril**

AMSyD: 1er semestre 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación: 06 / 10 / 2025

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6 Número de trámites prioritarios para 2026: 2

Fecha de Cumplimiento: **30 de junio de 2026**

| PROPUESTA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN | | | | | | NO. PROPUESTA 12 |
|--|--|---|--|--|--|---------------------|
| C.I. | NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO | TIEMPO DE RESPUESTA REDUCCIÓN DEL TIEMPO DE RESPUESTA, CITAR DE CUANTO A CUANTO | REQUISITOS CUANTOS SE DISMINUYEN CANTIDAD ELIMINACIÓN DE REQUISITOS CITAR DE CUANTOS A CUANTOS | DIGITALIZACIÓN COMPLETA Ó PREDESTINO. | DISMINUCIÓN DE COSTO DE CUANTO A CUÁNTO. | OTRA (ESPECIFIQUE) |
| CTNO25 | Certificación de no adeudo de servicio de agua y drenaje | 5 días se reducen a 3 días en tiempos de respuesta | N/A | N/A | N/A | N/A |
| LINK DE LA CEDULA PUBLICADA EN PÁGINA WEB: chrome-extension://efaidnbmninnipcbpcjclefindmkej/https://timilpan.gob.mx/contenidos/timilpan/docs/332_certificado-de-no-adeudo-de-agua-y-drenaje_26310115917.pdf | | | | | | |
| OBSERVACIONES O COMENTARIOS: | | | | IMPACTO SOCIAL: EL DOCUMENTO ES ESENCIAL PARA ACREDITAR QUE NO HAY DEUDAS PENDIENTES CON EL SERVICIO DEL AGUA Y DRENAJE. | | |
| Nombre Y Cargo De Quién Lo Elaboró Lic. Inés Andrés Lucas Enlace Municipal de Simplificación y Digitalización | | Nombre Y Cargo De Titular De La Dependencia Municipal C. Nolberto Cuevas Becerril Directo de Servicios Publicos | | Lic. Lesdi Evelin Zenón Lucas Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización | | |

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Instituto Para La Protección De Los Derechos De La Mujer**

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

Sujeto Obligado de la Dependencia: **C. Adriana Martínez Martínez**

AMSyD: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación: 09 / 10 / 2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **2** Número de trámites prioritarios para 2026: **2**

Fecha de Cumplimiento: **30 de junio de 2026**

| PROPUESTA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN | | | | | | NO. PROPUESTA:13 |
|--|--|--|---|--|--|--------------------|
| C.I. | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta: Reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto. | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó pregestion. | Disminución de costo de cuanto a cuánto. | Otra (especifique) |
| 01 | ASESORÍAS JURÍDICAS Y ATENCIÓN PSICOLÓGICA | DE 5 DIAS A 1 DIA | Antes 3 requisitos -ine -Comprobante de domicilio - Numero de teléfono Se le requerirá a la persona: 1.- copia simple de su ine. | N/A | N/A | N/A |
| Link de la cedula publicada en página web: chrome-extension://efaidnbmnfnkcehdnncjhmkkefbkajlhfprkcmkjajkhttps://timilpan.gob.mx/contenidos/timilpan/docs/325_asesorias-juridicas-con-atencion-psicologica_2632163044.pdf | | | | | | |
| Observaciones o comentarios: El tiempo que se calcula para dar una asesoría jurídica y poder canalizar a una persona a la instancia correspondiente, dependerá de la situación que presenten. | | | Impacto social: Las asesorías jurídicas y servicios psicológicos impartidos por el instituto de mujer pueden proporcionar tanto a mujeres y hombres el acceso a la justicia y a sus derechos, lo que puede ser especialmente importante para aquellas que no tiene los recursos para contratar a un abogado particular. | | | |
| Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró C. Adriana Martinez Martinez <u>Enlace Municipal de Simplificación y Digitalización</u> | | Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal C. Adriana Martínez Martínez Encargada Del Instituto Para La Protección De Los Derechos De Las Mujeres | | Lic. Lesdi Evelin Zenón Lucas <u>Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización</u> | | |

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Desarrollo Económico**

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

Sujeto Obligado de la Dependencia: **Lic. Marlem Trejo Tapia**

AMSyD: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación: 07/10/2025

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites prioritarios para 2026: **02**

Fecha de Cumplimiento: **30 de junio de 2026**

| PROPUESTA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN | | | | | | NO. PROPUESTA 14 |
|--|---|--|---|---|---|---------------------|
| C.I. | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto. | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos. | Digitalización completa ó de pregestion. | Disminución ó de costo de cuanto a cuánto. | Otra (especifique) |
| TIM/DDE/01/ 2026 | Expedición de licencias de funcionamiento comercial, industrial y/o prestación de servicios. | De 7 días hábiles a 4 días hábiles | De 10 a 8 requisitos | N/A | N/A | N/A |
| Link de la cedula publicada en página web: chrome-extension://efaidnbmninnibpcjpcglclefindmkaj/https://timilpan.gob.mx/contenidos/timilpan/docs/320_expedicion-de-licencias-de-funcionamiento-de-bajo-giro_2632161700.pdf | | | | | | |
| Observaciones o comentarios: N/A | | | Impacto social: N/A | | | |
| Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró Lic. Juan Pablo de la Cruz de la Cruz Enlace Municipal de Simplificación y Digitalización | | Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Lic. Marlem Trejo Tapia Directora de Desarrollo Económico. | | Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización LIC. LESDI EVELIN ZENÓN LUCAS | | |

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Desarrollo Agropecuario y Rural
 Sujeto Obligado de la Dependencia: Ing. Cecilio Gonzaga Matías
 AMSyD: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación: 08/10/2025
 Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2026: 2
Fecha de Cumplimiento: 30 de junio de 2026

| PROPUESTA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN | | | | | | NO. PROPUESTA:15 |
|--|---------------------------------|--|--|--|--|--------------------|
| C.I. | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó pregestion. | Disminución de costo de cuanto a cuánto. | Otra (especifique) |
| | Constancias de Productor | 30 min y la reducción de mejora será de 20 minutos | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Link de la cedula publicada en página web: chrome-extension://efaidnbmnnpkajpgclcfndmkaj/https://timilpan.gob.mx/contenidos/timilpan/docs/319_constancia-de-productor_2633155328.pdf | | | | | | |
| Observaciones o comentarios: | | | | Impacto social: El impacto social que ha tenido las constancias de productos es que cada productor pueda realizar algunos trámites de apoyo solicitados | | |
| Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <u>Ing. Cecilio Gonzaga Matías</u> <u>Enlace Municipal de Simplificación y Digitalización</u> | | Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <u>Ing. Cecilio Gonzaga Matías</u> <u>Director de Desarrollo Agropecuario y Rural</u> | | Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización <u>Lic. Lesdi Evelin Zenón Lucas</u> | | |

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026

DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo Social
 Sujeto Obligado de la Dependencia: Lic. Gonzalo Miranda Vega

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

AMSyD: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación: 08/10/2025

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2026: 2

Fecha de Cumplimiento: 30 de junio de 2026

| PROPUESTA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN | | | | | | NO. PROPUESTA: 16 |
|--|---------------------------------|---|--|--|--|--------------------|
| C.I | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó pregestion. | Disminución de costo de cuanto a cuánto. | Otra (especifique) |
| 02 | Mejora a la Vivienda | Un aproximado de 15 días hábiles, en mejora para la ciudadanía su subsidio llegaría e n 10 días hábiles | Requisitos -Ine, -Curp, -Comprobante de domicilio, -número telefónico, Ahora solo 2 -Copia de ine -Cúmero telefónico | N/A | SUBSIDIADO | N/A |
| Link de la cedula publicada en página web: chrome-extension://efaidnbmnribpcajpcglclefindmkaj/https://timilpan.gob.mx/contenidos/timilpan/docs/321_mejoramiento-a-la-vivienda_2632161827.pdf | | | | | | |
| Observaciones o comentarios: Se destaca la buena respuesta de la ciudadanía timilpense en los procesos de inscripción y participación en los distintos tramites y programas de apoyo. | | | Impacto social: Tiene como finalidad promover el bienestar de la población timilpense en situación de vulnerabilidad, mediante programas, apoyos, subsidios para mejoramiento de su vivienda. | | | |
| Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró Lic. Gonzalo Miranda Vega Enlace Municipal de Simplificación y Digitalización | | Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Lic. Gonzalo Miranda Vega Director de Desarrollo Social | | Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización <u>Lic. Lesdi Evelin Zenón Lucas</u> | | |

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Lic. América Henrnandez Monroy.**

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

Sujeto Obligado de la Dependencia: **Dirección de Ecología y Medio Ambiente.**

AMSyD: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación: 07/10/2025

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2026: 1

Fecha de Cumplimiento: 30 de junio de 2026

| PROPUESTA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN | | | | | | NO. PROPUESTA: 17 |
|---|---------------------------------|---|--|--|---|----------------------|
| C.I | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó pregestion. | Disminución de costo de cuanto a cuánto. | Otra (especifique) |
| 1 | Denuncia Ambientales | De 30 días hábiles a 20 días hábiles | N/A | SI | N/A | N/A |
| <p>Link de la cedula publicada en página web: chrome-extension://efaidnbnmnibpcajpcqclclefindmkaj/https://timilpan.gob.mx/contenidos/timilpan/docs/323_denuncias-ambientales_2632162724.pdf</p> | | | | | | |
| <p>Observaciones o comentarios: Es un trámite accesible en línea donde los ciudadanos puedan reportar denuncias de manera más rápida.</p> | | | | <p>Impacto social: Las denuncias en línea hoy en día para la ciudadanía es uno de los procesos mas efectivos y mas rápidos para la gestión de una denuncia.</p> | | |
| <p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p>Lic. Yulisa Rodríguez Lagunas Enlace Municipal de Simplificación y Digitalización</p> | | <p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p>Lic. América Hernández Monroy Directora de Ecología y Medio Ambiente</p> | | | <p>Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización</p> <p>Lic. Lesdi Evelin Zenón Lucas</p> | |

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Dirección de Obras Públicas y Desarrollo Urbano**

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

Sujeto Obligado de la Dependencia: **Arq. Edgar Sánchez Flores**

AMSyD: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación: 06 / 10 / 2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 12 Número de trámites prioritarios para 2026: 6

Fecha de Cumplimiento: 30 de junio de 2026

NO. PROPUESTA: 18

| PROPUESTA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN | | | | | | |
|---|---------------------------------|---|---|--|--|---|
| C.I. | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa o pregestión. | Disminución de costo de cuanto a cuánto. | Otra (especifique) |
| TIM/DUOP/LUS/2026 | Licencia de Uso de Suelo | N/A | N/A | N/A | N/A | Otorgar el formato de solicitud al interesado y asesoraría en el llenado previa entrega a la residencia local de Atlacomulco. |
| Link de la cedula publicada en página web: chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://timilpan.gob.mx/contenidos/timilpan/docs/327_licencia-de-uso-de-suelo_2632163745.pdf | | | | | | |
| Observaciones o comentarios: La dirección de obras públicas y desarrollo urbano del municipio de Timilpan, solo brinda la atención de asesorar y facilitar copia del formato para realizar el trámite de licencia de uso de suelo en la residencia local Atlacomulco, perteneciente a la secretaria de desarrollo urbano e infraestructura del estado de México, sin embargo, se le comenta que el pago se realiza en la tesorería municipal de Timilpan, una vez que le hayan otorgado el oficio correspondiente. | | | IMPACTO SOCIAL: El solicitante desconoce este tipo de trámite, así como también que el municipio de Timilpan no cuenta con la transferencia de funciones; por lo que se ve obligado acudir varias veces a la residencia local de Atlacomulco, siendo esta más lejana y originando gastos y tiempo de recorrido mayor para el interesado. | | | |
| Nombre y Cargo de quién lo Elaboró P. Arq. Maricela Monroy Escobar Enlace Municipal de Simplificación y Digitalización | | Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Arq. Edgar Sánchez Flores Director de Obras Públicas y Desarrollo Urbano | | Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización Lic. Lesdi Evelin Zenón Lucas | | |

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Dirección de Obras Públicas y Desarrollo Urbano**

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

Sujeto Obligado de la Dependencia: **Arq. Edgar Sánchez Flores**

AMSyD: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación: 06/10/2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 12 Número de trámites prioritarios para 2026: 6

Fecha de Cumplimiento: 30 de junio de 2026

| PROPUESTA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN | | | | | | NO. PROPUESTA :19 |
|---|------------------------------------|---|--|--|--|---|
| C.I. | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa o pregestión. | Disminución de costo de cuanto a cuánto. | Otra (especifique) |
| TIM/DUOP/CLZ/2026 | Cedula Informativa de Zonificación | N/A | N/A | N/A | N/A | Otorgar el Formato de Solicitud al interesado y asesoraría en el llenado previa entrega a la Residencia Local de Atlacomulco. |
| Link de la cedula publicada en página web: chrome-extension://efaidnbmninnkcbpcqclclcfndmkaj/https://timilpan.gob.mx/contenidos/timilpan/docs/327_cedula-informativa-de-zonificacion_2632163750.pdf | | | | | | |
| Observaciones o comentarios: En la dirección de obras públicas y desarrollo urbano del municipio de Timilpan, solo brinda la atención de asesorar y facilitar copia del formato para realizar el trámite en la residencia local Atlacomulco, de la secretaria de desarrollo urbano e infraestructura del estado de México. sin embargo, el pago se realiza en la tesorería municipal de Timilpan una vez que se le haya entregado al interesado el oficio correspondiente. | | | | Impacto social: Quienes solicitan, este tipo de trámite desconocen que el municipio de Timilpan, no tiene transferencia de funciones, por lo que origina molestia a saber los tiempos de respuesta y de recorrido para el pago. | | |
| Nombre y Cargo de quién lo Elaboró P. Arq. Maricela Monroy Escobar Enlace de Simplificación y Digitalización | | Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Arq. Edgar Sánchez Flores Director de Obras Públicas y Desarrollo Urbano | | Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización Lic. Lesdi Evelin Zenón Lucas | | |

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Casa de Cultura “LIC. ADOLFO LOPEZ MATEOS”

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

Sujeto Obligado de la Dependencia: Maestra. Abigail Mora Saldaña

AMSyD: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación: 06/10/2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2026: 2

Fecha de Cumplimiento: **30 de junio de 2026**

| PROPUESTA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN | | | | | | NO. PROPUESTA: 20 |
|--|---------------------------------|---|--|---------------------------------------|---|--------------------|
| C.I | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó pregestion. | Disminución de costo de cuanto a cuánto. | Otra (especifique) |
| TIM/DCC/001/2026 | Taller de Dibujo y Pintura | De 2 días ahora a 1 día | De 3 Requisitos: -Acta de Nacimiento -Curp - Ine si son Mayores De Edad o Ine Del Tutor Se Disminuye a 2 Requisitos -Ine del Padre o Tutor -Curp | N/A | N/A | N/A |
| Link de la cedula publicada en página web: chrome-extension://efaidnbmnmbpcjpcglclefindmkaj/https://timilpan.gob.mx/contenidos/timilpan/docs/313_taller-de-dibujo-y-pintura_2632160309.pdf | | | | | | |
| Observaciones o comentarios: Se pretende dar mejor atención al interesado al taller en menos tiempo y menos requisitos. | | | Impacto social: Que el alumno obtenga las herramientas técnicas y conceptuales, así como la seguridad necesaria para el desarrollo de la observación para interpretar sus ideas a través del taller de dibujo. | | | |
| Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró María Teresa De Jesús Miranda Jiménez Enlace Municipal de Simplificación y Digitalización | | Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Mtra. Abigail Mora Saldaña Directora de Casa de Cultura | | | Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización LIC. LESDI EVELIN ZENÓN LUCAS | |

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Defensoría Municipal De Derechos Humanos

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

Sujeto Obligado de la Dependencia: Lic. Iris Itzel Lucas García

AMSyD: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación: 08/10/2025

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 4 Número de trámites prioritarios para 2026: 2

Fecha de Cumplimiento: 30 de junio de 2026

| PROPUESTA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN | | | | | | NO. PROPUESTA :21 |
|---|--|--|--|---|--|--------------------|
| C.I | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó pregestion. | Disminución de costo de cuanto a cuánto. | Otra (especifique) |
| 01 | Recepción de Quejas en Materia de Derechos Humanos | De 5 días hábiles ahora 1 día hábil | N/A | N/A | N/A | |
| chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgiclfefindmkaj/https://timilpan.gob.mx/contenidos/timilpan/docs/316_recepcion-de-quejas-en-derechos-humanos_2632161004.pdf | | | | | | 01 |
| Observaciones o comentarios: | | | | Impacto social: Mayor difusión y respeto a los Derechos Humanos. | | |
| Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró LIC. IRIS ITZEL LUCAS GARCIA DEFENSOR MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS | | Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal LIC. IRIS ITZEL LUCAS GARCIA DEFENSOR MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS | | Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización LIC. LESDI EVELIN ZENON LUCAS | | |

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Juzgado Cívico Municipal

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

Sujeto Obligado de la Dependencia: Lic. Marco Antonio Plata Nochebuena
 AMSyD: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación: 08 / 10 / 2025
 Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 4 Número de trámites prioritarios para 2026: 2
Fecha de Cumplimiento: 30 de junio de 2026

| PROPUESTA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN | | | | | | NO. PROPUESTA:22 |
|--|---------------------------------|---|--|---|---|--------------------|
| | | | | | | 2 |
| C.I | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó pregestion. | Disminución de costo de cuanto a cuánto. | Otra (especifique) |
| 02 | Quejas | De 3 horas a 1 hora | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Link de la cedula publicada en página web: chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://timilpan.gob.mx/contenidos/timilpan/docs/349_quejas_2632163601.pdf | | | | | | |
| Observaciones o comentarios: | | | | Impacto social: Celeridad, eficacia y objetividad en la orientación a las y los ciudadanos | | |
| Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró | | Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal | | | Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización | |
| <u>Lic. José Vladimir Mateo Castañeda</u> Secretario Cívico Y Enlace Municipal de Simplificación | | Lic. Marco Antonio Plata Nochebuena Juez Cívico | | | <u>Lic. Lesdi Evelin Zenón Lucas</u> | |

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Proteccion Civil

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

Sujeto Obligado de la Dependencia: C. Alejandro Serrano Molina

AMSyD: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación: 07/10/2025

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites prioritarios para 2026: 1

Fecha de Cumplimiento: 30 de junio de 2026

| PROPUESTA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN | | | | | | NO. PROPUESTA: 23 |
|--|---------------------------------|---|--|---|--|--------------------|
| C.I | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Digitalización completa ó pregestion. | Disminución de costo de cuanto a cuánto. | Otra (especifique) |
| 01/PC | Visto Bueno | De 5 días ahora 3 días hábiles | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Link de la cedula publicada en página web: chrome-extension://efaidnbmninnipcbajpccgclcfndmkaj/https://timilpan.gob.mx/contenidos/timilpan/docs/331_visto-bueno-proteccion-civil_251215094920.pdf | | | | Observaciones o comentarios: | | |
| | | | | Impacto social: Prevaler la seguridad de las personas, al asegurar que los establecimientos cuentan con las normas de seguridad y sobre todo que estén preparados para emergencias, esto con la finalidad de evitar riesgos de daños y salvaguardar vidas | | |
| Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró | | Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal | | Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización | | |
| <u>L.en Enf. Jesús Armando Sosa Flores</u> <u>Enlace Municipal de Simplificación y Digitalización</u> | | <u>C. Alejandro Serrano Molina</u> <u>Coordinador de Protección Civil</u> | | <u>Lic. Lesdi Evelin Zenón Lucas</u> | | |

8.-Recuadro de firmas

| | | |
|---|--|--|
| Nombre, Cargo y Firma de Quién lo Elaboró | Nombre, Cargo y Firma de la Presidenta(e) Municipal Constitucional | Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización. |
|---|--|--|



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

| | | |
|-------------------------------|---------------------------|------------------------------|
| LIC. LESDI EVELIN ZENÓN LUCAS | PROF. ISAIAS LUEGO GARCIA | LIC. LESDI EVELIN ZENÓN LUCA |
|-------------------------------|---------------------------|------------------------------|

