

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE:	
APARATOS FUNCIONALES		SERVICIO:	X
DESCRIPCIÓN			
SE REALIZA LA GESTION APARATOS FUNCIONALES A PERSONAS MAYORES DE 60 AÑOS QUE NECESITEN UNA AYUIDA FUNCIONAL			
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	DIF/TIM/002		
FUNDAMENTO JURÍDICO	CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS CODIGO CIVIL DEL ESTADO DE MEXICO LEY QUE CREA LOS ORGANISMOS PUBLICOS DESCENTRALIZADOS DENOMINADOS SISTEMAS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA. LEY DE DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DELESTADO DE MEXICO LEY DE LOS ADULTOS MAYORES LEYDE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.		
DOCUMENTO A OBTENER	AYUDA FUNCIONAL SOLICITADA	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	NO TIENE VENCIMIENTO
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
	NO APLICA	X	NO APLICA
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	CUANDO EL ADULTO MAYOR NESECITE LA AYUDA FUNCIONAL OR EDAD NESECITE LA AYUDA		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	SI SOLO PARA VERIFICAR SI SE LE ENTROGOVA LA PERSONA QUE SOLICITO LA AYUDA		
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS			
CREDENCIAL DE ELECTOR	SI	1	LEY QUE CREA LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
CURP	SI	1	
HISTORIAL CLINICO	SI	1	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
OFICIO DE COMISION/COLABORACION	SI		LEY QUE CREA LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS I
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
OFICIO DE COMISION/COLABORACION	SI		LEY QUE CREA LOS ORGANISMOS DESECENTRALIZADOS
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	1.-IDENTIFICARSE EN RECEPCION 2.- HACER SABER LA PROBLEMÁTICA EN CUESTION		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	DE MANERA INMEDIATA O MAXIMO 1 DIA		

<b>COSTO</b>	<b>SIN COSTO</b>	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	<b>NO APLICA</b>	
<b>FORMA DE PAGO</b>	<b>EFFECTIVO</b>	<b>TARJETA DE CRÉDITO</b>	<b>TARJETA DE DÉBITO</b>	<b>EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)</b>
	N/A	N/A	N/A	N/A
<b>¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?</b>	<b>N/A</b>			
<b>OTRAS ALTERNATIVAS</b>	<b>N/A</b>			
<b>PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN</b>				
<b>30 DIAS</b>				
<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE</b>	1.-LLEVAR LA SOLICITUD A LA OFICINA ORRESPONDIENTE 2.- LLEVAR LOD REQUISITOS REQUERIDOS ASITIR AL EVENTO PROTOCOLARIO DE NETREGA DE LA AYUDA DFUNCIONAL			
<b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA</b>	APROXIMADAMENTE 1 MES			
<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO</b>			<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE</b>	
SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA			PROCURADORIA DE NINAS NIÑOS Y ADOLECENTES	
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA</b>	IRMA MOLINA SANCHEZ			
<b>DOMICILIO</b>				
<b>CALLE</b>	MELCHOR OCAMPO	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	SIN NUMERO	
<b>COLONIA</b>	CENTRO	<b>MUNICIPIO</b>	TIMILPAN	
<b>C.P.</b>	50505	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN</b>	DE LUNES A VIERNES DE 9:00 AM A 4:00 OM	
<b>LADA</b>	<b>TELÉFONOS</b>	<b>EXT</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	
712	5977980		dif.timilpan.22.24@gmail.com	
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>				
<b>OFICINA</b>	NO APLICA			
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA</b>	NO APLICA			
<b>DOMICILIO</b>				
<b>CALLE</b>	NO APLICA	<b>NO. INT. Y EXT.</b>	NO APLICA	
<b>COLONIA</b>	NO APLICA	<b>MUNICIPIO</b>	NO APLICA	
<b>C.P.</b>	NO APLICA	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN</b>	NO APLICA	
<b>LADA</b>	<b>TELÉFONOS</b>	<b>EXT.</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	
	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>	NO APLICA			

INFORMACIÓN ADICIONAL	
<b>PREGUNTA FRECUENTE</b>	EL APOYO TIENE ALGUN COSTO
RESPUESTA:	No tiene costo
<b>PREGUNTA FRECUENTE</b>	DE QUE EDAD PUEDE RECIBIR EL APOYO
RESPUESTA:	<b>A PARTIR DE LOS 60 AÑOS</b>
<b>PREGUNTA FRECUENTE</b>	QUE DOCUMENTOS SE NESECITAN
RESPUESTA:	IDENTIFICARSE Y SI ES MENOR DE EDAD TIENE QUE TRAER UN ADULTO RESPONSABLE DEL EL O ELLA
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK	
NO APLICA	

ELABORÓ:  ABRAHAM TAPIA MAGNO ENLACE DE LA MEJORA REGULATORIA	VISTO BUENO:  IRMA MOLINA SANCHEZ PRESIDENTA DEL SISTEMA DIF	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:  __19__ / FEBRERO __ / 2026__
---	---	---