

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE:	
ASESORIAS JURIDICAS		SERVICIO:	X
DESCRIPCIÓN			
ORIENTACION JURIDICA A LA POBLACION EN GENERAL, ENFOCADA EN CONTROVERSIAS DE CARÁCTER FAMILIAR, PUEDE SER PENSION ALIMENTICIA, CONVIVENCIA FAMILIAR, GUARDA Y CUIDADO DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, ADULTOS MAYORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD.			
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	DIF/TIM/001		
FUNDAMENTO JURÍDICO	CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS CODIGO CIVIL DEL ESTADO DE MEXICO LEY QUE CREA LOS ORGANISMOS PUBLICOS DESCENTRALIZADOS DENOMINADOS SISTEMAS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA. LEY DE DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DELESTADO DE MEXICO LEY DE LOS ADULTOS MAYORES LEYDE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.		
DOCUMENTO A OBTENER	1- ACTA DE HECHOS 2- CONVENIO DE CONCILIACION 3- CANALIZACION	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	1- NO TIENE FECHA DE VENCOMIENTO 2- DEPENDIENDO DE EL ACUERDO 3.- NO TIENE VIGENCIA
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
	NO APLICA	X	NO APLICA
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	CUANDO EXISTA UNA CONTROVERSIDA DE CARÁCTER FALIAR PUEDE SER PENSION ALIMENTICIA, CONVIVENCIA FAMILIAR, GUARDA Y CUIDADO DE NIÑAS ,NIÑOS Y ADOLESCENTES, ADULTOS MAYORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	SI SOLO EN CASO DE CONVENIOS		
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS			
CREDENCIAL DE ELECTOR	SI	1	MANUAL DE ORGANIZACION
CURP	SI	1	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
OFICIO DE COMISION/COLABORACION	SI		LEY QUE CREA LOS ORGANISMOS DESECENTRALIZADOS

<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>				LEY QUE CREA LOS ORGANISMOS DESECENTRALIZADOS	
OFICIO DE COMISION/COLABORACION		SI			
<b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b>		1.- IDENTIFICARSE EN RECEPCION 2.- HACER SABER LA PROBLEMÁTICA EN CUESTION			
<b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b>		DE MANERA INMEDIATA O MAXIMO 1 DIA			
<b>COSTO</b>		SIN COSTO		FUNDAMENTO JURÍDICO NO APLICA	
<b>FORMA DE PAGO</b>		EFECTIVO		TARJETA DE CRÉDITO	
		TARJETA DE DÉBITO		EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
		N/A		N/A	
<b>¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?</b>		N/A			
<b>OTRAS ALTERNATIVAS</b>		N/A			
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN					
30 días					
<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE</b>		SE REALIZA DE MANERA EXTRA JUDICIAL Y DE LE DA UN SEGUIMIENTO A TRAVEZ DE LA MISMA AREA			
<b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA</b>		NO APLICA			
<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO</b>			<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE</b>		
SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA			PROCURADORIA DE NINAS NIÑOS Y ADOLECENTES		
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA</b>		IRMA MOLINA SANCHEZ			
<b>DOMICILIO</b>					
<b>CALLE</b>	MELCHOR OCAMPO			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	SIN NUMERO
<b>COLONIA</b>	CENTRO		<b>MUNICIPIO</b>	TIMILPAN	
<b>C.P.</b>	50505	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN</b>	DE LUNES A VIERNES DE 9:00 AM A 4:00 OM		
<b>LADA</b>	<b>TELÉFONOS</b>		<b>EXT.</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	
712	5977980			dif.timilpan.22.24@gmail.com	
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>					
<b>OFICINA</b>	NO APLICA				
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA</b>	NO APLICA				
<b>DOMICILIO</b>					
<b>CALLE</b>	NO APLICA			<b>NO. INT. Y EXT.</b>	NO APLICA
<b>COLONIA</b>	NO APLICA		<b>MUNICIPIO</b>	NO APLICA	
<b>C.P.</b>	NO APLICA	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN</b>	NO APLICA		
<b>LADA</b>	<b>TELÉFONOS</b>		<b>EXT.</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	
NO APLICA	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	
<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>	NO APLICA				

INFORMACIÓN ADICIONAL	
PREGUNTA FRECUENTE	EL SERVICIO TIENE ALGUN COSTO
RESPUESTA:	EL SERVICIO SE DA DE MANERA GRATUITA
PREGUNTA FRECUENTE	SE LES PUEDE DAR ATENCION A PERSONAS QUE NO PERTENECEN AL DOMICILIO
RESPUESTA:	SI LOS HECHOS OCURRIERON DENTRO DEL MUNICIPIO A UNQUE NO PERTENEZCAN A EL SE LES BRINDA EL SERVICIO
PREGUNTA FRECUENTE	QUE DOCUMENTOS SE NESECITAN
RESPUESTA:	IDENTIFICARSE Y SI ES MENOR DE EDAD TIENE QUE TRAER UN ADULTO RESPONSABLE DEL EL O ELLA
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK	
NO APLICA	

<p>ELABORÓ:</p>  <p>ABRAHAM TAPIA MAGNO ENLACE DE LA MEJORA REGULATORIA</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p>IRMA MOLINA SANCHEZ PRESIDENTA DEL SISTEMA DIF</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>__19__ / FEBRERO __ / 2026__</p>
--	---	--

